

T.C
İNEGÖL KAYMAKAMLIĞI
İNEGÖL SPOR LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Gönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kâhraman rıkmı bir güllü! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Şiper et göründü, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vâcd ile bin şecde eder- varsı- taşım,
Her ceriHANDAN, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Ölsün artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zahir vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İste, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Sunuş

Sürekli değişen ve gelişen günümüz dünyasında okullar, bilginin öğrenildiği ve toplumlara yön verilmeye çalışılan kurumların başında gelmektedir. Bu bilinçle, İnegöl Spor Lisesi idari hizmetlerde, kalite düzeyinin iyileştirilmesi ve sistematik bir şekilde devam ettirilmesi için, çağdaş yönetim ilkelerini uygulayarak Atatürk ilke ve devrimleri rehberliğinde bölgemizde ve ülkemizde eğitim ve öğretim ile sporun kalkınmasında çok önemli bir işlevi üstlenmektedir. Okulumuzun, yukarıda ana hatları belirtilen işlevini en yüksek performansla gerçekleştirmesinin yolunun da, hem kendi kurumsal yapısını güçlendirmesinden, hem de üreteceği kaliteli bilgiyle, geleceğe güvenle bakan evrensel değerlerle donatılmış, rekabet edebilen, araştıran, sorgulayan, toplumsal değerlere duyarlı, kültür ve sanat bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmesinden geçeceği kaçınılmaz bir gerçektir. Bunun için eğitim- öğretim, araştırma ve kamu hizmeti sorumluluklarını göz önünde bulundurarak evrensel değerlerle buluşacak kaliteyi yakalaması bir zorunluluktur. Stratejik plan ile; çevre analizini de kapsayacak şekilde, okulumuzun idari anlamda durumu belirlenerek 2019-2023 yıllarına ait misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiştir. Planın hazırlanmasında emeği geçen personelimize ve ilgili birimlerimize, planın uygulama aşamasında kaliteli ve doğru bilginin üretilmesi ve çevresel etkinliğinin sağlanmasında, çağdaş ve evrensel değerler doğrultusunda bütünleşerek çalışacak tüm idari, öğretmen ve diğer personelimize teşekkür ediyorum, başarılar diliyorum.

Orhan ATAN

Okul Müdürü

Açıklamalı [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
MİSYONUMUZ *	28
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Orhan ATAN	Okul Müdürü	Erhan YILDIZ	Öğretmen
Musa ÇABUK	Müdür Yrd.	Mehmet ÇETİN	Öğretmen
Kenan DUMAN	Öğretmen	Ramazan AKSAKAL	Öğretmen
Zuhal NERGİZ	Okul-Aile Bir.Bşk.	Elif ŞİMŞEK	Veli
Emine GENÇ	Üye	Osman DUMAN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

2014 / 2015 Eğitim Öğretim Yılında Hacı Sevim Yıldız Kampüsünde o dönemki Sosyal Bilimler Lisesi Binası'nda tahsis edilen ek binada eğitim öğretime açılmış daha sonra 2016-2017 eğitim öğretim yılı sonunda 15-22 Temmuz 2017 tarihleri arasında ilçe merkezinde bulunan o dönemki Saime Sultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile yer değiştirerek İnegöl merkezdeki binaya taşınmıştır. Bu tarihten sonra okul faaliyetine bu binada devam etmektedir.

Açıklamalı [F12]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir.
Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: İNEGÖL			
Adres:	Kemalpaşa Mah. Okullar Cad. No:10 16400 İnegöl /BURSA	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	0(224)7142426	Faks Numarası:	0(224)7142427		
e- Posta Adresi:	758375@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://inegolsporlisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	758375	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı *	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	72	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	301		Erkek	19
	Toplam	373		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		353,75	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 3 Yıl

Açıklamalı [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklamalı [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	17	7	24
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	20	11	31

Açıklamalı [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	917,70	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	67,49	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	76,14	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	5.000	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3,300			
Okul Kapalı Alan (m2)	1,700			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	542,00			
Kantin (m2)	206,00			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Açıklamalı [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	13	14	27	10-C	4	23	27
9-B	2	24	26	10-D	3	23	26
9-C	6	19	25	11-A	4	22	26
9-D	10	16	26	11-B	3	23	26
9-E	1	26	27	11-C	4	22	26
10-A	7	21	28	12-A	8	22	30
10-B	4	22	26	12-B	3	24	27

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

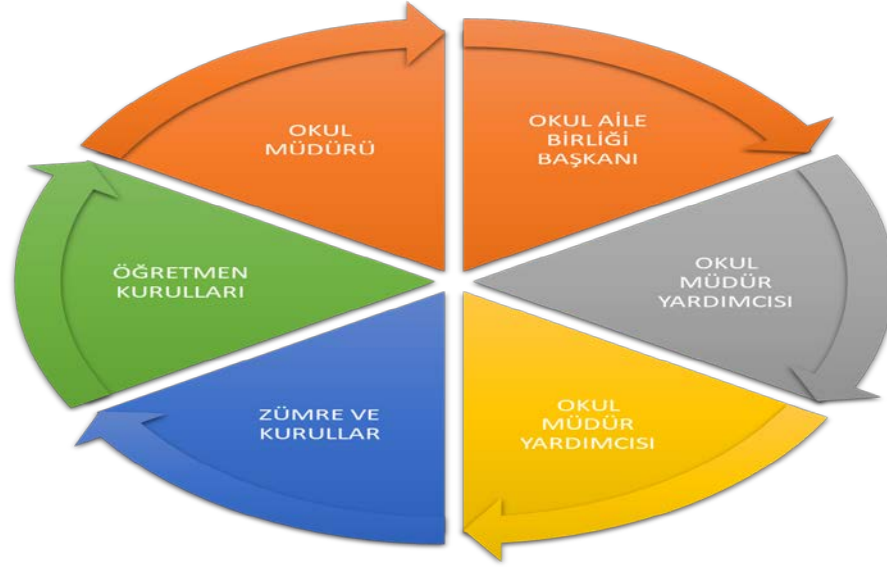
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	103.570,00	103.427,00
2017	126.067,00	133.012,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklamalı [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMENLERİMLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM.



OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM.



OKULUN REHBERLİK SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM.



OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.



OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR.



OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR.



ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR.



DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ GEREÇLER KULLANILMAKTADIR.



TENEFFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM.



OKULUN İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR.



OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKÂNLAR YETERLİDİR.



OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĐLIKLILIK VE GÜVENLİDİR.



OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR.

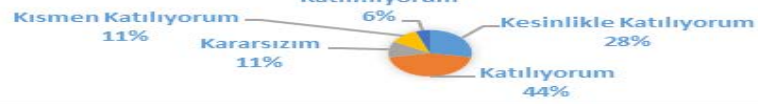


Öğretmen Anketi Sonuçları:

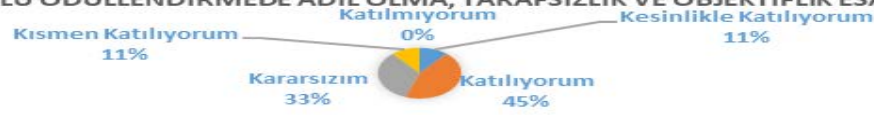
OKULUMUZDA ALINAN KARARLAR, ÇALIŐANLARIN KATILIMIYLA ALINIR.



KURUMDAKİ TÜM DUYURULAR ÇALIŞANLARA ZAMANINDA İLETİLİR.



HER TÜRLÜ ÖDÜLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR.



KENDİMİ, OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM.



ÇALIŞTIĞIM OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKÂNI TANIMAKTADIR.



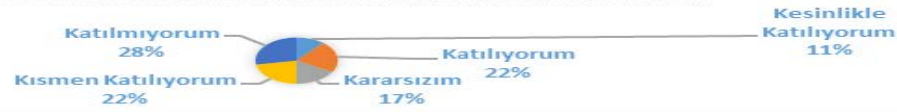
OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.



OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR.



OKULDA ÖĞRETMENLER ARASINDA AYRIM YAPILMAMAKTADIR.



OKULUMUZDA YERELDE VE TOPLUM ÜZERİNDE OLUMLU ETKİ BIRAKACAK ÇALIŞMALAR YAPMAKTADIR.



YÖNETİCİLERİMİZ, YARATICI VE YENİLİKÇİ DÜŞÜNCELERİN ÜRETİLMESİNİ TEŞVİK ETMEKTEDİR.



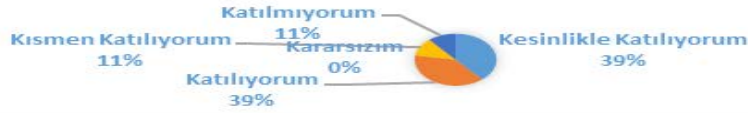
YÖNETİCİLER, OKULUN VİZYONUNU, STRATEJİLERİNİ, İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLARINI VS. ÇALIŞANLARLA PAYLAŞIR.



OKULUMUZDA SADECE ÖĞRETMENLERİN KULLANIMINA TAHSİS EDİLMİŞ YERLER YETERLİDİR.



ALANIMA İLİŞKİN YENİLİK VE GELİŞMELERİ TAKİP EDER VE KENDİMİ GÜNCELLERİM.

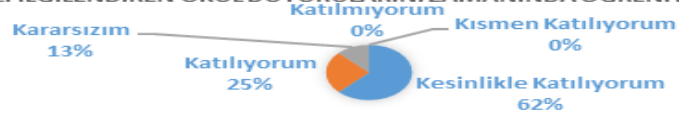


Veli Anketi Sonuçları:

İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA OKUL ÇALIŞANLARIYLA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİYORUM.



BİZİ İLGİLENDİREN OKUL DUYURULARINI ZAMANINDA ÖĞRENİYORUM.



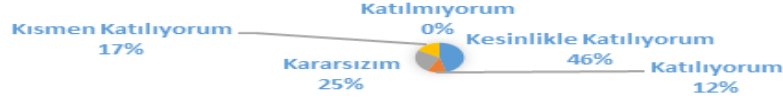
ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM.



OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR.



ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR.



OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR.



OKULDA BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR.



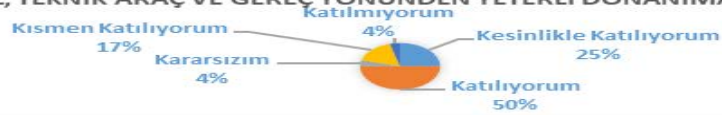
E-OKUL VELİ BİLGİLENDİRME SİSTEMİ İLE OKULUN İNTERNET SAYFASINI DÜZENLİ OLARAK TAKİP EDİYORUM.



ÇOCUĞUMUN OKULUNU SEVDİĞİNİ VE ÖĞRETMENLERİYLE İYİ ANLAŞTIĞINI DÜŞÜNÜYORUM.



OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.



OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR.



OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKÂNLAR YETERLİDİR.



OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<input type="checkbox"/> Spora ilgisi olan ve her hangi bir branşta lisanslı olan öğrencilerin okulu tercih etmeleri <input type="checkbox"/> İl ve İl dışında yapılan müsabakalardaki başarılar
Çalışanlar	<input type="checkbox"/> Beden eğitimi ve spor alanlarındaki öğretmenlerin branşlarındaki başarıları <input type="checkbox"/> Rehberlik servisinin öğrencilere olumlu yaklaşımı
Veliler	<input type="checkbox"/> e-okul ve mesaj sistemini kullanmaları ve öğrencileri takibi
Bina ve Yerleşke	<input type="checkbox"/> Okulun merkezde olması ulaşım sorununun olmaması
Donanım	<input type="checkbox"/> Akıllı tahta, internete erişim olanakları <input type="checkbox"/> Spor donatım ve malzemelerinin yeterli olması
Bütçe	<input type="checkbox"/> Yeteriz olsa da yarışmalara giden sporcu kafilerine ödenek verilmesi
Yönetim Süreçleri	<input type="checkbox"/> Alınan kararlara tüm paydaşların katılımı
İletişim Süreçleri	<input type="checkbox"/> İstenildiğinde öğrenci ve velilerin okul yönetici, öğretmen ve çalışanlara ulaşabilmesi

Açıklamalı [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklamalı [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<input type="checkbox"/> Akademik başarı seviyesi düşük öğrencilerin okulumuzu tercih etmeleri <input type="checkbox"/> 9. ve 10. Sınıfta akademik derslerin yoğun olması nedeniyle başarısızlık <input type="checkbox"/> Okulu bırakma ve devamsızlık <input type="checkbox"/> Davranış bozuklukları ve disiplin sorunları <input type="checkbox"/> Kültürel ve sanatsal etkinliklerin yetersizliği
Çalışanlar	<input type="checkbox"/> Branş öğretmenleri sayısının yetersizliği <input type="checkbox"/> Zorunlu hizmet kapsamında gelen öğretmenlerin tecrübesizliği
Veliler	<input type="checkbox"/> Velilerin toplantılara katılmaması
Bina ve Yerleşke	<input type="checkbox"/> Okul spor alanları, spor salonu ve spor sahasının olmaması yada yetersizliği <input type="checkbox"/> İlçedeki diğer saha ve salonlarını kullanmadaki sıkıntılar <input type="checkbox"/> Okulun eski olmasından kaynaklı temizlik, hijyen ve bakım sorunu
Donanım	<input type="checkbox"/> Öğrencilerin her türlü donanım ve malzemeyi dikkatsizce kullanımı
Bütçe	<input type="checkbox"/> Sürekli olarak il ve il dışına yarışmalara gidildiğinden bütçeden alınan payın yetersizliği <input type="checkbox"/> Okul-Aile Birliğinin velilerden bağış toplayamaması
Yönetim Süreçleri	<input type="checkbox"/> Okulda 1 Müdür ve 1 Müdür Yardımcısının bulunması
İletişim Süreçleri	<input type="checkbox"/> İstenildiğinde öğrenci velilerine ulaşılamama

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<input type="checkbox"/> Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma <input type="checkbox"/> Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığındaki artış <input type="checkbox"/> Toplumun, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri
Ekonomik	<input type="checkbox"/> Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi <input type="checkbox"/> Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler <input type="checkbox"/> Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi <input type="checkbox"/> İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış <input type="checkbox"/> Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış <input type="checkbox"/> Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları <input type="checkbox"/> İşgücünde yarı-zamanlı işgücü oranının artması
Sosyolojik	<input type="checkbox"/> Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı, <input type="checkbox"/> Toplumda meydana gelen değişme ve gelişmeye bağlı olarak geleneksel ve kültürel değerlerde değişim olması <input type="checkbox"/> Bazı kırsal ve uzak bölgelerdeki nüfusun azalması <input type="checkbox"/> Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması
Teknolojik	<input type="checkbox"/> Teknolojinin ilerlemesinin, benimsenmesinin, e-okul uygulamalarının artması <input type="checkbox"/> Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi <input type="checkbox"/> Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları <input type="checkbox"/> DYS iletişim ağı ile ilçedeki tüm eğitim kurumlarıyla iletişimi hızlandırarak kolaylaştırması

Açıklamalı [F111]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Mevzuat-Yasal	<input type="checkbox"/> İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planı <input type="checkbox"/> İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Planı <input type="checkbox"/> Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin Stratejik Planı <input type="checkbox"/> İnegöl Belediyesi'nin Stratejik Planı <input type="checkbox"/> TÜBİTAK Eğitim Ve İnsan Kaynakları Raporu <input type="checkbox"/> 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
Ekolojik	<input type="checkbox"/> Ağaç dikilmesi, ormansız sahaların ağaçlandırılması <input type="checkbox"/> Doğal kaynakların korunması <input type="checkbox"/> Doğal afetlere karşı bilinç oluşturulması

Tehditler

Politik	<input type="checkbox"/> Eğitimdeki başarı seviyesinin OECD ülkelerine göre düşük olması <input type="checkbox"/> Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	<input type="checkbox"/> Kaynak bulmadaki zorluklar <input type="checkbox"/> Okul-Aile Birliklerinin kaynak bulmada zorluk çekmesi
Sosyolojik	<input type="checkbox"/> Şehirlerarası ve diğer göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı, <input type="checkbox"/> İlçe nüfusunun çok olması, <input type="checkbox"/> İlçenin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması
Teknolojik	<input type="checkbox"/> Teknolojinin sağladığı olanaklardan öğrencilerin istenilen seviyede yararlanmamaları <input type="checkbox"/> Sosyal medya ve bilgisayar oyunlarında aşırı vakit geçirmeleri
Mevzuat-Yasal	<input type="checkbox"/> Eğitim ihtiyaçları nedeniyle sürekli değişen kanun, yasa, mevzuat ve yönetmelikler
Ekolojik	<input type="checkbox"/> Hava ve su kirliliği <input type="checkbox"/> Hızlı kentleşme sonucunda ortaya çıkan trafik, alt yapı ve diğer çevresel sorunlar

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula yeni kayıt olan öğrencilerin oryantasyonu
2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısının çokluğu
3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu
4	İlçede ortaokul son sınıf öğrencilerine okulun tanıtımı
5	Okuldaki mevcut spor branşlarının artırılması
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınıf Tekrar eden öğrencilerin sayısı
2	İki yıllık olup okuma hakkını yitirenler
3	Sosyal faaliyetlere (spor yarışmalarına) katılım
4	Lisanslı öğrenci sayısının artırılması
5	Disiplin ceza oranının düşürülmesi
6	Üniversiteye yerleşme oranının artırılması
7	Okulda Açılan yetiştirme kurslarının sayısı ve katılım oranının yükseltilmesi
8	Okulda gerçekleştirilen kariyer günleri sayısının çoğaltılması
9	Öğrencilerin lisanslı olduğu kulüplerle işbirliği ve toplantı yapılması
10	Mesleki rehberlik etkinlikleri (sunum,seminer, konferans) ve üniversite ziyaretleri yapılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Spor sahası, salon ve alanlarının tamir ve bakımı
2	Temizlik ve Hijyen ve Temiz Çevre Bilinci Artırılması
3	İş Güvenliği ve Okul Güvenliği Seminerine katılım
4	Taşımali eğitimden yararlanan öğrencilerin takibi
5	Okul kütüphanemizde bulunan kaynak sayısının artırılması için gerekli çalışma ve etkinlikler düzenlenmesi
6	EBA'da bulunan içerikler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek ve EBA'nın derslerde aktif kullanımı sağlanacaktır
7	Labarotuvrların kullanımının artırılması
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Açıklamalı [F12]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Okulumuz bölgemizi ve ülkemizi ulusal ve uluslararası spor müsabakaları ve organizasyonlarında başarıyla temsil edebilecek sporcular yetiştirerek Türk sporunu geliştirmektir. Sporla birlikte sportmenlik (fair play) ilkeleri olan; sevgi, dostluk, kardeşlik duygularının spor camiası ve toplum nezdinde benimsenmesini artırarak milli dayanışmayı güçlendirmek, beden eğitimi ve sporun tabana yayılmasını sağlayarak sağlıklı bir toplum oluşturmaktır.

VİZYONUMUZ *

Açıklamalı [F13]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Okulumuza; bölgesinde beden eğitimi ve spora üst düzeyde yetenekli öğrencileri kazandırarak spor alanındaki yetenekleri doğrultusunda temel bilgi ve becerileri edinmiş nitelikli bireyler olarak yetiştirmek, profesyonel daldaki hedeflerine ve de yüksek öğrenime ulaşabilmelerini sağlayarak geleceğe hazırlamaktır. Öğrencilerimizi; milletimizin milli, manevi, ahlaki ve kültürel değerlerini benimseyip koruyan, geliştiren; ailesine, vatanına, milletine hatta bütün insanlığa faydalı olacak, insan haklarına ve evrensel insani değerlere saygılı, gelişmiş bir karaktere ve kişiliğe sahip bireyler olarak yetiştirmektedir. Diğer taraftan onları; Türkiye ve dünyayı tanıyan, bilgiye ulaşabilen, öğrenmeyi öğrenen, yapıcı, üretken, topluma karşı sorumluluk duyan, iletişim kurabilen, öz güven ve öz denetim duyguları gelişmiş değerli şahsiyetler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- Milli ve manevi değerlerimize bağlıyız

Açıklamalı [F14]: Temel değerler okulumuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- Kararlarımızı birlikte alırız.
- Objektifiz.
- Hoşgörölüyüz
- Sorumluluk sahibiyiz.
- Çevreye saygılıyız.
- Bireysel farklılıklara inanırız.
- Araştırmacıyız.
- Paylaşımıcıyız.
- Eğitimde teknolojiyi en iyi şekilde kullanıyoruz.
- Öğrenci merkezli eğitim öğretimi benimsiyoruz.
- İşbirliğine önem veririz.
- Öğrencilerin yeteneklerini ön planda tutuyoruz.
- Her türlü yeniliğe açığız.
- Bireysel değil ekip olarak hareket ederiz.
- Planlı çalışarak verimliliğimizi arttırırız.
- Hayat Boyu Öğrenmeye önem veririz.
- Zamanın değerini biliriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Açıklamalı [FI15]: Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklamalı [FI16]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklamalı [FI17]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklamalı [FI18]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)						
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5,6	5	4,5	4	3,5	3
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Ortaokul son sınıf öğrencilerine okulun tanıtımı%	0	30	40	50	60	70

Açıklamalı [FI19]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklamalı [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklamalı [FI21]: ilkokul düzeyi.

Açıklamalı [FI22]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklamalı [FI23]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklamalı [FI24]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklamalı [FI25]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklamalı [FI26]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklamalı [FI27]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimi	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitimi ve okula uyum çalışmaları	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Açıklamalı [F128]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınıf Tekrar eden öğrencilerin oranı %	5,7	5,4	5,2	5	4,5	4
PG.1.1.b	İki yıllık olup okuma hakkını yitirenler%	2,3	2	1,5	1	0,5	0,2
PG.1.1.c	Sosyal faaliyetlere (spor yarışmalarına)katılım oranı%	65	70	75	80	85	90
PG.1.1.d	Lisanslı öğrenci sayısı%	78	80	85	88	90	95
PG.1.1.e	Disiplin ceza oranı %	26	24	22	20	18	15
PG.1.1.f	Üniversiteye yerleşme oranı %	37	45	50	55	60	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıf tekrarı durumundaki öğrencilere rehberlik	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.2	İki yıllık olup okuma hakkını yitirenlerin yaygın eğitim kurumlarına yönlendirilmesi	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Sosyal faaliyetlere (spor yarışmalarına)katılım	Beden Eğitimi Zümresi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okul yada herhangi bir spor kulübünden lisanslı öğrencilerin takibi	Beden Eğitimi Zümresi	Her ayın son haftası
1.1.5	Disiplin olayların takibi ve rehberlik	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hizmetleri	Her ayın son haftası
1.1.6	Üniversite yerleşme ve mezun öğrencilerin takibi	Müdür Yardımcısı	Her Öğretim yılı başı ve sonu

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Açılan yetiştirme kursları	6	8	10	15	20	25
PG.1.1.b	Yetiştirme kurslarına katılım oranı %	25	30	35	40	50	60
PG.1.1.c	Okulda gerçekleştirilen kariyer günleri sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.1.1.d	Öğrencilerin lisanslı olduğu kulüplerle işbirliği ve toplantı	1	2	3	5	7	10
PG.1.1.e	Mesleki rehberlik etkinlikleri (sunum,seminer, konferans) ve üniversite ziyaretleri	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda Açılan yetiştirme kurslarının takibi	Müdür Yardımcısı	Her Öğretim yılı başı ve sonu
1.1.2	Okulda gerçekleştirilen kariyer günleri	Müdür Yardımcısı	Her Öğretim yılı başı ve sonu
1.1.3	Öğrencilerin lisanslı olduğu kulüplerle işbirliği ve toplantı	Beden Eğitimi Zümresi	Her ayın son haftası
1.1.4	Mesleki rehberlik etkinlikleri (sunum,seminer, konferans) ve üniversite ziyaretleri	Rehberlik Servisi	Her Öğretim yılı başı ve sonu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Spor alan ve saha ve spor salonlarının iyileştirilmesi ve tadilat	1	1	2	3	4	5
PG.3.2.b	Okulun Temizlik ve Hijyeni %	48	50	55	60	65	70
PG.3.3.c.	Okulumuzda bulunan güvenlik görevlisi sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.3.d.	Okulumuzda bulunan kütüphanedeki kaynak sayısı	187	250	400	500	750	1000
PG.3.3.e.	Kurumsal iletişim (veli toplantılarına katılım %)	30	40	50	60	70	80
PG.3.3.f.	Taşımali Eğitim (Öğrenci Sayısı)	15	15	18	20	22	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Spor Sahası, salon ve alanlarının tamir ve bakımı	Beden Eğitimi Zümre Öğretmenleri	Ayda bir
1.1.2	Temizlik ve Hijyen ve Temiz Çevre Bilinci Anketi	Rehberlik Servisi	İki ayda bir
1.1.3	İş Güvenliği ve Okul Güvelliği Semineri	Okul Strateji Ekibi	İki ayda bir
1.1.4	Taşımali eğitimden yararlanan öğrencilerin takibi	Müdür Yardımcısı	Haftada bir
1.1.5	Okul kütüphanemizde bulunan kaynak sayısının artırılması için gerekli çalışma ve etkinlikler düzenlenecektir.	Kütüphanecilik Kulübü	Ayda bir
1.1.6	EBA'da bulunan içerikler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek ve EBA'nın derslerde aktif kullanımı sağlanacaktır	Ders Öğretmenleri	Ayda bir
1.1.7	Labarotuvuarların kullanımının artırılması	Ders Öğretmenleri	Haftada bir
1.1.8	Velilerle etkili iletişim kurulması ve toplantı, seminer vb.düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Ayda bir
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	75.000,00	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	425.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00	10.000,00	39.000,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000,00	32.000,00	35.000,00	38.000,00	40.000,00	175.000,00
TOPLAM	110.000,00	119.000,00	128.000,00	137.000,00	145.000,00	639.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

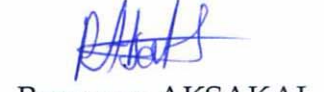
İNEGÖL SPOR LİSESİ OKULU/KURUMU

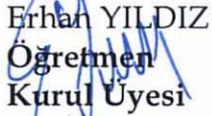
OKUL STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAYI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2013/26 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi ve ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanmış olan planın, 2015-2019 Stratejik Planı olarak uygulanması kurumumuzca uygun görülmektedir.


Musa ÇABUK
Müdür Yrd.
Kurul Üyesi


Kenan DUMAN
Öğretmen
Kurul Üyesi


Ramazan AKSAKAL
Öğretmen
Kurul Üyesi


Erhan YILDIZ
Öğretmen
Kurul Üyesi


Mehmet ÇETİN
Öğretmen
Kurul Üyesi


Zuhal NERGİZ
Okul_Aile Birliği Bşk
Kurul Üyesi

Elif ŞİMŞEK
Veli
Kurul Üyesi

Emine GENÇ
Üye
Kurul Üyesi

Osman DERMAN
Veli
Kurul Üyesi







23/01/2019
Orhan AFAN
Okul Müdürü
Kurul Başkanı




T.C
İNEGÖL KAYMAKAMLIĞI
İnegöl Spor Lisesi Müdürlüğü
(758375)



Sayı : 56701083-602.04.01-E.1564060
Konu : 2019-2023 Stratejik Plan

22.01.2019

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

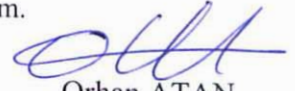
- İlgi: a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
c) Bakanlığımız 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Genelgesi
d) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 07.01.2019 tarih ve 602.04.01-E.387907 sayılı yazısı

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesinde; Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar denilmektedir.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2015-2019 Stratejik Planı konulu 2013/26 sayılı Genelgesi ile Stratejik Plan çalışmaları yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdareleri Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2013/26 sayılı Genelgesi doğrultusunda Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi' nin hazırladığı, Stratejik Planlama Üst Kurulu'nun uygun gördüğü Planın, 2019-2023 Stratejik Planı olarak uygulanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde gereğini olurlarınıza arz ederim.


Orhan ATAN
Okul Müdürü

EK 1: 2019-2023 Stratejik Planı

OLUR

24.01/2019



Fatih BİLİCAN

İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres:
Kemalpaşa Mah. Okullar Cad. No:10
16400 İnegöl /BURSA
Elektronik Ağ: inegolsporlisesi.meb.k12.tr

Ayrıntılı bilgi için: Musa ÇABUK (Md.Yrd.)
Tel : (0224) 7142426
Faks : (0224) 7142427
E-posta : 758375@meb.k12.tr